Thứ tư ngày 12 tháng 5 năm 2021

Tiếng Việt: ÔN TẬP CUỐI NĂM

I. Mục tiêu:

- Đọc trôi chảy các bài tập đọc đã học.

- Trả lời được các câu hỏi trong bài và nắm nội dung bài.

- Thuộc lòng các bài học thuộc lòng đã học.

- Ôn tập lại cách thống kê số liệu, cách viết biên bản cuộc họp.

II. Các hoạt động học tập:

1. Ôn đọc tiếng:

Các em hãy lấy sách đọc lại các bài tập đọc từ tuần 29 đến tuần 33, trả lời lần lượt các câu hỏi và nêu đại ý bài. Với bài thuộc lòng thì đọc thuộc không nhìn sách.

Lưu ý : Khi trả lời các câu hỏi phải có câu dẫn và trả lời theo cách hiểu chứ không đọc trong sách nhé.

2.Ôn tập lại cách thống kê số liệu:

Dựa vào các số liệu ở sách Tiếng Việt 5 tập 2 trang 163, 164 em hãy điền số liệu vào bảng thống kê sau

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *1. Năm học* | *2. Số trường* | *3. Số HS* | *4.Số giáo viên* | *5. Tỉ lệ HS thiểu số* |
| 2000 – 2001 |  |  |  |  |
| 2001 – 2002 |  |  |  |  |
| 2002 – 2003 |  |  |  |  |
| 2003 – 2004 |  |  |  |  |
| 2004 - 2005 |  |  |  |  |

b. Em hãy ghi câu trả lời bài tập 3 trang 164 vào bên dưới

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Em hãy đọc bài ôn tập tiết 4 trong sách Tiếng Việt 5 tập 2 trang 164 rồi viết biên bản theo yêu cầu của đề bài nhé.

Em nhớ cách viết một biên bản gồm có 3 phần:

*\* Phần mở đầu*: ghi quốc hiệu, tiêu ngữ (hoặc tên tổ chức), tên biên bản.
*\* Phần chính:* ghi thời gian, địa điểm, thành phần có mặt, nội dung sự việc.
*\* Phần kết thúc:* ghi tên, chữ kí của chủ toạ và người lập biên bản hoặc nhân chứng.